附件2：

**《香料保质期管理指南》（含日用和食品用）团体标准**

**编制工作组报名表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申请单位相关信息** | | | |
| 单位名称 |  | | |
| 单位类别 | □科研院所 □香料生产经营企业 □香精生产经营企业  □第三方检测机构 □其他 | | |
| 单位地址 |  | | |
| 参与编制标准 | □《日用香料保质期管理指南》（暂定）（□主编 □参编）  □《食品用香料保质期管理指南》（暂定）（□主编 □参编） | | |
| 申请单位关于香料产品保质期的相关规定 |  | | |
| **编制工作联系人相关信息** | | | |
| 联系人姓名 |  | 联系人手机号 |  |
| 联系人邮箱 |  | | |
| 单位意见 | 本单位自愿申请加入编制工作组，承诺本表所填信息真实、准确，并将根据工作安排积极参与相关活动。    单位（盖章）  2024年 月 日 | | |
| 审核意见 | （此栏由中国香化协会填写）  2024年 月 日 | | |

填表说明：

1. 本表一律采用A4纸张。相关信息须如实填写，可以使用计算机录入打印或手工填写。如所填内容较多，可以增加A4纸附页。
2. 本表中内容将向工作组内成员公开。
3. “单位意见”栏须加盖公章。

请将编制工作组报名表于8月26日前反馈协会联系人（联系人：郭峰 15601206395 guofeng@caffci.org）。